

**Algemene Voorwaarden GRAS Organizeontwikkeling**

**Artikel 1            Inhoud, aard en omvang van de overeenkomst**

- 1.1 De werkzaamheden zijn besproken tussen OPDRACHTGEVER en OPDRACHTNEMER en zijn vastgelegd in de offerte.
- 1.2 OPDRACHTNEMER is, binnen het kader van de afspraken, vrij in de wijze het overeengekomen resultaat te verwezenlijken en zal de opdracht geheel zelfstandig en naar eigen inzicht uitvoeren.
- 1.3 De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de afgesproken procedures en binnen de overeengekomen termijnen.

**Artikel 2            Aanvang en duur van de opdracht**

- 2.1 Deze overeenkomst is aangegaan voor de periode zoals vastgelegd in de offerte met een mogelijkheid van verlenging van deze periode, welke wederzijds zal worden overeengekomen. Een verlenging wordt schriftelijk vastgelegd.
- 2.2 De opzegtermijn bedraagt wederzijds 2 weken.
- 2.3 OPDRACHTGEVER draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan OPDRACHTNEMER aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan OPDRACHTGEVER redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan OPDRACHTNEMER worden verstrekt.
- 2.4 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan OPDRACHTNEMER zijn verstrekt, heeft zij het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens het overeengekomen honorarium aan OPDRACHTGEVER in rekening te brengen.

**Artikel 3            Huisregels en gedragscode**

- 3.1 OPDRACHTNEMER neemt bij haar werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht. In het bijzonder zal zij de aan haar ter hand gestelde huisregels en gedragscodes naleven.
- 3.2 Voorgaand artikel heeft slechts werking indien de betreffende richtlijnen voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden genoegzaam aan de OPDRACHTNEMER zijn bekendgemaakt.

**Artikel 4            Ziekte en herstel**

- 4.1 Meldingen van ziekte en herstel geschieden door de OPDRACHTNEMER onverwijld bij de OPDRACHTGEVER.
- 4.2 In geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid van OPDRACHTNEMER is OPDRACHTGEVER geen beloning of honorarium verschuldigd.

**Artikel 5            Honorarium**

- 5.1 Voor de verrichte werkzaamheden van OPDRACHTNEMER is OPDRACHTGEVER het afgesproken tarief zoals vermeld in de offerte, per dagdeel, exclusief BTW, verschuldigd.
- 5.2 Wanneer OPDRACHTNEMER minder dan acht uren per dag werkt zal zij het tarief pro rata verminderen.
- 5.3 Wanneer meer dan acht uren per dag wordt gewerkt zal OPDRACHTNEMER niet meer dan het genoemde tarief in rekening brengen
- 5.4 OPDRACHTNEMER brengt voor reiskosten 19 cent per kilometer in rekening.
- 5.5 Eventuele onkosten die, na overleg met OPDRACHTGEVER, door OPDRACHTNEMER worden gemaakt, worden aanvullend in rekening gebracht.

## **Artikel 6**            **Betaling**

- 6.1 OPDRACHTNEMER maakt maandelijks een factuur op voor OPDRACHTGEVER.
- 6.2 OPDRACHTGEVER betaalt de factuur per bank binnen dertig (30) dagen na factuurdatum.
- 6.3 Als OPDRACHTGEVER niet tijdig heeft betaald is zij, van rechtswege en zonder dat enige voorafgaande ingebrekestelling is vereist, in verzuim. OPDRACHTGEVER is dan over het opeisbare bedrag, vanaf de dag dat uiterlijk betaling had dienen plaats te vinden, een rente verschuldigd van 1% per maand.

## **Artikel 7**            **Geheimhouding**

- 7.1 OPDRACHTNEMER zal informatie OPDRACHTGEVER betreffende, niet zonder voorafgaande toestemming van OPDRACHTGEVER aan derden ter beschikking stellen
- 7.2 Deze bepaling blijft van kracht nadat de opdracht is beëindigd.

## **Artikel 8**            **Beperking aansprakelijkheid en vrijwaring**

- 8.1 OPDRACHTNEMER levert diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen en zorg van goed een opdrachtnemer, in overeenstemming met de heersende normen voor vergelijkbare diensten. OPDRACHTNEMER spant zich naar redelijkheid in om ieder tijdschema en iedere deadline die met OPDRACHTGEVER is overeengekomen te halen.
- 8.2 Als OPDRACHTGEVER van mening is dat de dienstverlening niet in overeenstemming is met de vereisten die tussen Partijen zijn overeengekomen, dient zij dat op redelijke termijn aan OPDRACHTNEMER kenbaar te maken.

## **Artikel 9**            **Tussentijdse beëindiging overeenkomst**

- 9.1 OPDRACHTGEVER en/of OPDRACHTNEMER kunnen deze overeenkomst te allen tijde (tussentijds) opzeggen indien zich een of meer van de navolgende omstandigheden voordoet:
  - a. Een van de partijen komt de afspraken jegens de wederpartij niet na, ook niet na hiertoe schriftelijk te zijn gesommeerd.
  - b. OPDRACHTGEVER wordt ontbonden, met inachtneming van een termijn van 7 dagen nadat van ontbinding is kennis genomen;
  - c. Bij ziekte en/of arbeidsongeschiktheid van OPDRACHTNEMER welke langer dan achtentwintig (28) aaneengesloten dagen duurt én waardoor de opdracht redelijkerwijze niet meer kan worden gerealiseerd met het resultaat als beoogd, met inachtneming van een termijn van zeven (7) dagen.Als zich een van genoemde situaties voordoet, zullen Partijen elkaar onverwijld schriftelijk informeren.
- 9.2 Voorts zijn Partijen bevoegd de overeenkomst te beëindigen als zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of als er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Partijen kan worden gevergd, zulks met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken.
- 9.3 Partijen zijn ingeval van opzegging aan elkaar geen schadevergoeding verschuldigd, onder welke titel ook.

## **Artikel 10**          **Overige bepalingen**

- 10.1 Het is Partijen niet toegestaan de rechten die voortvloeien uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij aan derden te cederen.
- 10.2 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, dan vindt uitleg plaats 'naar de geest' van deze bepalingen.

## **Artikel 11**          **Toepasselijk recht en geschillen**

- 11.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Geschillen dienen in eerste aanleg onderling, met in acht nemen van redelijkheid en billijkheid, te worden opgelost.
- 11.3 Mocht dit overleg niet tot een oplossing leiden, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Arnhem.